



BERATER
PROFIL

SABRINA OBERDÖRFER

Expertin für Teamentwicklung, New Work,
Digitalisierung und Transformation

Der Mensch im Fokus.

Meine Vision ist es, Unternehmen dabei zu helfen, eine menschenorientierte Projektkultur zu schaffen, in der Wertschätzung, Kommunikation, das Wirgefühl, aber auch die Einzigartigkeit jedes Einzelnen im Vordergrund steht, sodass eine effiziente und inspirierende Zusammenarbeit möglich wird, die zu nachhaltigem Erfolg führt.



AYKEY
agile is your key

SABRINA OBERDÖRFER

KUNDENPROJEKTE (AUSZUG)

Genossenschaft

(Umsetzung von New Work Konzepten)

AGILE COACH | SCRUM MASTER

Projektziel: Entwicklung einer webbasierten Buchungsplattform für Coworking-Spaces in Kooperation mit bekannten Instituten und Staatskanzleien, Organisations- und Teamentwicklung

Flugzeughersteller

(Weltmarktführer)

IT-PROJEKTLEITERIN (BI)

Projektziel: Data Warehousing, Digitale Geschäftsanalytik (Business Intelligence) sowie Entwicklung von Methoden & Tools

Energieunternehmen

(Weltmarktführer)

SAP-PROJEKTLEITERIN

Projektziel: Datenmigration und -transformation in einem globalen SAP Rollout (SAP ERP)

ZERTIFIKATE (AUSZUG)



Zertifizierte Teamgestalterin
(Leuphana Universität Lüneburg und Teamworks GmbH, Svenja Hofert & Thorsten Visbal, Hamburg)



New Work Expert (IHK)
Coaching in der modernen Arbeitswelt:
New Work & Digital Leadership,
Rhetorik & (Selbst-) Präsentation
(Rhetorikhelden UG, Hannover)



ITIL Foundation Examination
Best-Practice-Framework für
IT-Service-Management
(APM Group)



Agile Methoden im Online-Marketing
(121 Watt, München)



Design Thinking- und Start-Up Methoden
(121 Watt, München)

PROOF OF EXCELLENCE (AUSZUG)

TEAM DEVELOPMENT

- Erarbeiten von Strategien und Konzepten für die erfolgreiche Teamarbeit
- Verbesserung bei der Kommunikation und (co-)kreativen Zusammenarbeit
- Entwicklung von Kommunikationsstrategien
- Vermitteln und Fördern von Kompetenzen und Fähigkeiten
- Entwicklung von Rollenkonzepten zum Thema Verantwortlichkeiten
- Erarbeiten von Lösungen zur Verbesserung der Effizienz und Produktivität
- Aufbau einer positiven Team- und Projektkultur
- Ressourcen stärken und Ziele erreichen
- Dysfunktionalität von Teams erkennen und bearbeiten
- Stärkenorientierte Teamentwicklung und Prozessgestaltung
- Konfliktmanagement und -moderation
- Unterstützung von Teams bei (mehr) Selbstorganisation mit unter Anwendung agiler Methoden
- Begleiten von Veränderungsprozessen
- Werte erkennen und in Maßnahmen übersetzen
- Erarbeiten von Ideen für Team-Events und Teambuilding Maßnahmen
- Maßnahmen zur Förderung von Motivation und Engagement

DIGITAL TRANSFORMATION

- Strategische Planung und Unterstützung bei der Umsetzung digitaler Unternehmensprozesse
- Coaching von Führungskräften für die Stärkung der Fähigkeit, eine digitale Kultur zu schaffen und zu fördern
- Coaching und Unterstützung bei Implementierung und Umsetzung von Veränderungsinitiativen
- Unterstützung beim Aufbau einer Kultur der Kollaboration zur Unterstützung der digitalen Transformation
- Unterstützung bei der Entwicklung von Kompetenzen und Fähigkeiten
- Entwicklung und Einführung von agiler Methoden, Prozessen und Werkzeugen

NEW WORK

- Einführung und Coaching für agile Projektarbeit (z.B. nach Scrum, Kanban etc.)
- Einführung von Agile Leadership zur Umsetzung von agilen Methoden und Prozessen.
- Einführen von New Leadership zur Verbesserung einer kollaborativen Zusammenarbeit
- Workshops zum Thema „Purpose“
- Schaffen einer optimalen Arbeitskultur und -umgebung

PROOF OF EXCELLENCE

COACHING / MENTORING / FACILITATION

- Weiterentwickeln von Coachees in verschiedenen Rollen durch Individualcoaching
- Coaching angehender Führungskräfte zur Vorbereitung auf die neue Rolle
- Facilitation als Prozess, die Kommunikation von Gruppen und Teams innerhalb von Workshops zu unterstützen
- Coaching für die Entwicklung von emotionaler Intelligenz durch Aufzeigen von Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Förderung der Fähigkeit zur Selbstreflexion
- Bereitstellung von Werkzeugen und Strategien, um mit schwierigen Gefühlen und Situationen besser umzugehen
- Unterstützung beim Aufbau von Verbindungen zu anderen Personen, um sich selbst und andere besser zu verstehen

HYBRID / DIGITAL WORK

- Moderieren von hybriden und Remote-Workshops
- Konzept und Ausgestaltung von hybriden und Remote-Meetings und Workshops
- Trainings zu unterschiedlichen Kollaborationstools (Mural, Miro, Collaboard, Teams, Webex, Jira, Confluence)
- Erarbeiten von Meeting-Etiketten und Working Agreements in Bezug auf digitales Arbeiten